

INFORMATION AU NOUVEL EMBAUCHÉ



FICHE D'ACCUEIL ENTREPRISE :

N'hésitez pas à nous contacter pour tout conseil
ou problème de santé en relation avec le travail.

04 92 51 34 23

Gap - Embrun - Briançon

www.gest05.org

www.presanse-pacacorse.org

présanse
PRÉVENTION ET SANTÉ AU TRAVAIL
PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR-CORSE

Groupement des Entreprises
pour la Santé au Travail

GEST₀₅



VOTRE PARTENAIRE
SANTÉ TRAVAIL

LE NOUVEL EMPLOYÉ

Cette fiche doit être remplie avant l'affectation au poste de travail. Elle atteste que l'information à la prévention des risques professionnels et à la sécurité a bien été dispensée.

Nom : **Prénom :**

Poste de travail :

Date d'affectation :

STATUT

- CDI
- CDD*
- Stagiaire*
- Intérimaire*
- Autre

* Les travailleurs concernés par un CDD, ainsi que les stagiaires, les intérimaires et les apprentis, doivent bénéficier d'une formation renforcée à la sécurité et ne pas être affectés aux travaux interdits par le Code du travail.

FORMATIONS DÉJÀ SUIVIES PAR LE SALARIÉ

Habilitation électrique Niveau :

Gestes de premiers secours :

- SST
- AFGSU
- PSC1
- Autre :

Conduite d'engins Type de CACES :

Utilisation des extincteurs

Autres (montage-démontage d'échafaudage, système antichute, gestes et postures...)

.....

.....

.....

.....

INFORMATION AU POSTE DE TRAVAIL

DOCUMENTS REMIS :

- Livret d'accueil
- Règlement intérieur
- Organigramme
- Fiche de poste
- Autres documents remis :

INFORMATIONS DONNÉES :

- Les horaires de travail
- Les démarches administratives (maladie, accident, congé...)
- Les locaux (vestiaires, réfectoire, sanitaires, atelier, accès et issues de secours)
- La conduite à tenir en cas d'accident
- Les consignes particulières du site
- Le poste de travail et les conditions d'exécution du travail
- Les dispositifs et mesures générales de protection collective
- L'utilisation et l'entretien des équipements de protection individuelle
- Les acteurs de prévention de l'entreprise
- Le DUER : Document Unique d'Evaluation des Risques Professionnels
- Consignes concernant la politique de consommation d'alcool au travail et autres substances (médicaments, produits illicites...)
- Autres thèmes abordés :

EQUIPEMENTS DE PROTECTION INDIVIDUELLE (EPI) REMIS EN FONCTION DE L'ÉVALUATION DES RISQUES :

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Chaussures de sécurité | <input type="checkbox"/> Masque |
| <input type="checkbox"/> Gants | <input type="checkbox"/> Protections contre le bruit |
| <input type="checkbox"/> Vêtements de protection | <input type="checkbox"/> Casque |
| <input type="checkbox"/> Lunettes | <input type="checkbox"/> Système antichute |
| <input type="checkbox"/> Autres : | |

ACCOMPAGNEMENT TUTORÉ :

- Oui Nom du tuteur :
- Non Fonction :

Fait à : Le :

Le responsable de l'accueil

Nom :

Prénom :

Fonction :

Le nouvel embauché

Nom :

Prénom :

Signature

Signature

L'accueil des nouveaux embauchés en entreprise est devenu aujourd'hui un enjeu majeur du fait de l'augmentation de la mobilité professionnelle et du développement des filières d'apprentissage.

Au-delà de l'obligation réglementaire, accueillir un nouveau collaborateur dans une équipe c'est se donner les moyens d'une intégration rapide et durable. Pour cela penser à intégrer le plus en amont possible cet accueil et s'assurer qu'il se soit bien déroulé. Répondre aux interrogations du nouvel embauché, lui transmettre les informations et consignes de sécurité liées à son poste, l'accompagner au cours des premières semaines sont autant d'éléments qui favoriseront la maîtrise des risques professionnels tout en améliorant la qualité du travail réalisé.

ARTICLE L4141-1 DU CODE DU TRAVAIL

L'employeur organise et dispense une information des travailleurs sur les risques pour la santé et la sécurité et les mesures prises pour y remédier. [..]

ARTICLE L4141-2 DU CODE DU TRAVAIL

L'employeur organise une formation pratique et appropriée à la sécurité au bénéfice :

- 1) Des travailleurs qu'il embauche,
- 2) Des travailleurs qui changent de poste de travail ou de technique,
- 3) Des salariés temporaires, [..]

N'HÉSITEZ PAS À ALLER CONSULTER NOTRE SITE INTERNET WWW.GEST05.ORG POUR TÉLÉCHARGER NOS DERNIÈRES FICHES CONSEILS MÉTIERS :

- Animation
- Employé de bureau
- Employés de commerce
- Grande distribution
- Remontées mécaniques
- Professions de la santé, soins à la personne
- Nettoyage des locaux
- Plombier, chauffagiste
- Restauration
- Ouvrier d'entretien
- Skiman